Checklist de Recebimento de Mercadorias

Mobiscan Academy · www.mobiscan.com.br

Antes do descarregamento

- [ ] Conferir agendamento, transportadora e placa do veículo
- [ ] Ler a NF-e ou o pedido de compra no coletor
- [ ] Verificar lacre e condições do baú

Conferência

- [ ] Ler o código de cada volume (EAN/ITF-14/GS1-128)
- [ ] Registrar lote (10) e validade (17) quando houver
- [ ] Comparar quantidade física x documento
- [ ] Apontar faltas, sobras e itens trocados no aplicativo

Avarias e encerramento

- [ ] Fotografar avarias e registrar motivo e quantidade
- [ ] Separar itens avariados em área de quarentena
- [ ] Assinar canhoto com ressalvas, se necessário
- [ ] Etiquetar e endereçar os volumes para guarda